

簡易公募型指名競争入札のお知らせ

下記の案件について、簡易公募型指名競争入札を行いますのでお知らせします。参加を希望される方は、宇治市公募型指名競争入札(見積)実施要領、宇治市競争参加業者選定基準及び運用基準、宇治市競争入札心得を熟読、承知のうえ、参加を申し込んで下さい。

令和 7年 4月 4日

宇治市長 松村 淳子

(担当課：契約課)

記

品名	令和7年度 特定健康診査受診勧奨通知等		
納品場所	別紙仕様書のとおり		
納入期限	別紙仕様書のとおり		
物品概要及び条件	特定健診対象者向けの受診勧奨リーフレット、封筒等の作成		
予定価格	¥1,758,000 (税込)	最低制限価格	無
入札参加者に必要な資格・条件			
参加資格者名簿登録			
入札参加表明書の受付			
提出期限	令和7年4月10日(木)	午後 5時 00分 まで	
提出場所	郵便入札		
添付資料	なし		
入札予定	予定日 令和7年4月25日(金)	場 所 宇治市役所 西館4階入札室	
前払金	無	部分払	無
消費税の扱い	消費税及び地方消費税を含んだ金額で行うこと		
その他	本件は郵便による入札を実施します。別紙「説明会に替えて連絡する事項」を熟読してください。 見本は契約課窓口にて閲覧可能です。		

説明会に替えて連絡する事項

- ・本案件に係る質疑の受付は、次のとおりとします。
令和7年 4月 4日（金）午前9時から
令和7年 4月15日（火）午後5時まで
- ・お知らせの入札（見積）予定は、開札予定となります。入札書（見積書）提出については、指名通知時にお知らせする指定期日（持参の場合は提出日）を厳守してください。
- ・郵便入札について、不参加により指名停止は行いません。
- ・封筒の雛形は、契約課ホームページ「様式等ダウンロード」よりダウンロードしてご使用ください。
- ・「郵便入札にあたっての注意事項」及び「宇治市郵便入札の応募案内」を熟読してください。宇治市ホームページ（<https://www.city.uji.kyoto.jp/soshiki/27/55607.html>）に掲載しています。
- ・入札、契約等に係る連絡はメールで行っており、競争入札等参加資格審査申請の際に記入いただいたメールアドレス（申請後に変更の届出をしている場合はそのメールアドレス）に送信します。新たにメールアドレスを登録される場合や他のメールアドレスに変更を希望される場合は、競争入札等参加資格審査申請事項変更届を契約課に提出してください。

予定価格を超過して入札した者の取扱いについて

- 本件の入札において予定価格を超過して入札をした者は、本件の落札者が決定せず、再発注を行う際には指名しない場合があります。
- 入札辞退者に不利益を課すことはありません。

令和7年度 特定健康診査受診勧奨通知等仕様書

1. 品名 令和7年度 特定健康診査受診勧奨通知等

2. 概要

宇治市国民健康保険における特定健康診査の対象者向けの受診勧奨通知等の作成、封入

3. 出稿予定日 令和7年6月12日（木）

（データまたは紙（前回原稿への書き込み））

4. 作成物及び数量

	項目	仕様	数量 (予定)	印刷	用紙
①	窓あき封筒	角A4別注 グラシン窓100×50mm アドヘア加工 封筒の表面に案内文を印刷すること（2色刷り）。	22,500部	2/0	角20白亜 <85> 左横内貼
②	あて名印刷用台紙	A4版片面 1枚 フルカラー印刷 あて名印字部分が窓あき封筒に対応すること。本市が用意した原稿を基にレイアウトすること。	22,500部	4/0	上質 <57.5>
③	特定健診・がん 検診のご案内 (リーフレット)	A4版両面 8ページ フルカラー印刷、中綴じ ※(1～2ページ目)対象者の個別性(受診歴・年齢等)に合わせた効率的・効果的な受診勧奨の実施が可能となるよう、個別性のグループ毎(5グループ)のレイアウト、デザイン、文言等を提案すること。なお、内容は、本市と協議のうえ決定する。	22,500部 グループ毎の印刷部数の内訳は、本市と協議のうえ、決定する。	4/4	マットコート<57.5>

		※(3～8ページ目)本市が提供する特定健診・がん検診の実施内容、協力医療機関一覧等を基に作成すること。			
④	その他健診に関するお知らせ	A4版両面 1枚 フルカラー印刷 本市が用意した原稿を基にレイアウトすること。	22,500部	4/4	上質<44.5>
⑤	がん検診申込書	A3版片面 1枚 フルカラー印刷 2つ折り 本市が用意した原稿を基にレイアウトすること。	22,500部	4/0	上質<35>
⑥	返信用封筒	長3封筒 本市が用意した原稿を基にレイアウトすること。内容が外から見えなくようにすること。 のり加工なし。	22,500部	1/0	長3クラフト封筒 <70> 横貼

※①～⑥の合計が定形外郵便物100グラム以内で郵送可能となるよう調整すること。

※数量は、被保険者数により増減する。なお、契約額の変更は行わない。

5. 校正

校正2回、色校1回とし、校正期間は本市が確認に要する日数を確保すること。

6. 封入、梱包

- ・4に記載の作成物について、①の封筒に③～⑥の印刷物を番号順に封入すること(封緘は行わない)。
- ・封入後の封筒は、③の種類ごとに100部ずつの束がわかるように梱包し、段ボール箱に③の種類がわかるように表示すること。また、②は別途梱包すること。

7. 納品日

- ・4の②のみテスト帳票(30部)提出 令和7年6月27日(金)
- ・4の②の納品 令和7年7月14日(月)
- ・②以外の納品(一括) 令和7年7月22日(火)

8. 納品場所

宇治市役所庁舎内（具体的な場所は、別途指示する。）

完成した作成物のPDFデータを納品すること。

9. 支払い

納品後、受注者の請求に基づき支払うこととする。

10. 成果品の著作権等

本業務により生じた成果品の著作権は宇治市に帰属するものとする。

11. その他

- ・ 運賃その他の納品等に要する費用は受注者の負担とする。
- ・ 宛名印刷及び発送は本市が行うため、宛名印刷費用及び対象者への郵送料は含まない。
- ・ 契約課窓口にて昨年度の見本を閲覧できるようにしているので、参照すること。
- ・ この仕様書に定めのない事項については、本市と受注者の協議によりこれを定める。